Załącznik nr 4

………………………………….

(podpis osoby uprawnionej)

**PROTOKÓŁ Z LICYTACJI PUBLICZNEJ**

Dnia …………….. roku o godzinie …........ w siedzibie ………………………………… przeprowadzono licytację mebli zabytkowych …………………………

Komisja w składzie:

1. ………………………………………….

2. ………………………………………….

3. ………………………………………….

4. ………………………………………….

5. ………………………………………….

Do licytacji przystąpili licytanci zgodnie z załączoną listą obecności (załącznik nr 1).

Biegły sądowy oszacował wartość mebli na kwotę 32.000,00 zł.

Wadium wynosiło 640 zł

Cena wywoławcza wynosiła …………… zł

Poinformowano, iż postąpienie nie może wynosić mniej niż 100 zł.

Przebieg licytacji przedstawia załącznik nr 2.

W wyniku licytacji meble zostały zakupione przez .....…………………………, zam./siedziba ……………………………………………………, nr PESEL/REGON …………………….. zwanym dalej **Nabywcą**, który zaoferował cenę …..………zł (słownie: …………………...………).

Uzyskaną z licytacji kwotę …..…..zł (słownie: ………………………………)

Nabywca uiścił na konto nr ………………….., pokwitowanie nr ….....………

Wnioski i zastrzeżenia uczestników licytacji:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Na tym protokół zakończono i po przeczytaniu podpisano.

Podpisy członków komisji Podpis nabywcy:

1. ………………………………. 1. ……………………………

2. ………………………………

3. ………………………………

4. ……………………………….

5. ……………………………….

Protokół sporządzono w dniu ……………………….